


Štandard kvality č. 4.4	Príručka implementácie podmienok kvality	Ev.č.: PK3/IS/01/2020 Výtlačok číslo: 1
Verzia: 01 Platná od: 15.01.2020	Pravidlá pre prijímanie darov v DS Košovce <i>(interná smernica)</i>	Strana Strana 1 z 8
	Denný stacionár Košovce Košovce 11 067 12 Košovce	Ev. č.: PK3/IS/01/2020

Pravidlá pre prijímanie darov v DS Košovce

Verzia	01	Platná od	15.01.2020
Revízia		Platná od	
Počet výtlačkov	01	Výtlačok číslo	1

	Vypracoval	Schválil
Meno	PhDr. Martina Panocová	Ing. Vladimír Babič
Funkcia	osoba zodpovedná za poskytovanie SS	starosta
Dátum		
Podpis		

Štandard kvality č. 4.4	Príručka implementácie podmienok kvality	Ev.č.: PK3/IS/01/2020 Výtlačok číslo: 1
Verzia: 01 Platná od: 15.01.2020	Pravidlá pre prijímanie darov v DS Koškovce (interná smernica)	Strana Strana 2 z 8

Účel dokumentu	Táto smernica upravuje postupy a pravidlá pre prijímanie darov v podmienkach Denného stacionára obce Koškovce.
Rozsah platnosti	Táto interná smernica platí pre všetkých, ktorí prejavia vôľu darovať zariadeniu finančnú alebo vecnú hodnotu.
Základné ustanovenia	<p>Darovaním sa rozumie situácia, keď je obdarovaná organizácia alebo jej zamestnanec a dar je prijatý.</p> <p>Dary môžu byť finančné a vecné, malej aj veľkej hodnoty.</p> <p>Darcom môže byť fyzická alebo právnická osoba.</p> <p>Obdarovaným môžu byť za obdržania nižšie uvedených pravidiel organizácia aj zamestnanec. Z vyššie uvedeného vyplýva, že v rámci organizácie nie je darom myslený len dar sponzorský, ale aj drobné dary od prijímateľov a ich blízkych osôb. Vzhľadom k tomu, že sa jedná o oblasť veľmi citlivú, ktorá podlieha aj špecifickým požiadavkám niektorých zákonných noriem, sú stanovené tieto pravidlá, ktoré jasne vymedzujú spôsob nakladania s darmi v organizácii a sú záväzné pre všetkých zamestnancov organizácie.</p>

Prijímanie darov

Zamestnancami	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zamestnanec nikdy dar nevyžaduje ani ním nepodmieňuje úkony alebo kvalitu poskytovaných služieb. 2. Zamestnanec nikdy neprijíma žiadne finančné dary, ani dary nefinančné, ktoré sú hmotne významné. 3. Pokiaľ mu je takýto dar ponúknutý, odkáže potencionálneho darcu na vedenie organizácie s ponukou možnosti uzatvorenia darovacej zmluvy. 4. Pokiaľ je zamestnancovi ponúknutý hmotne nevýznamný dar, pokúsi sa ho odmietnuť (uvedie napríklad, že je za prácu platený, že si ponuku váži a stačí mu ústne ocenenie darcu). 5. Hmotne nevýznamným darom sa rozumie napr. káva, sušienky, sladkosti. 6. Pokiaľ by hrozilo, že sa darca urazí, poprípade neprijatie daru vyvolá u darcu rôzne domnienky, prečo nechce dar prijať, zamestnanec dar prijme a pokúsi sa ho využiť v aktivitách s ďalšími užívateľmi (káva, bonboniéra, sušienky) 7. Eticky neprijateľné a neprípustné je, aby zamestnanec prijal od darcu (prijímateľa sociálnej služby) alebo rodiny peniaze, drahý darček, alkohol.
Zariadením DS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Občania môžu darovať zariadeniu nasledujúce dary: <ol style="list-style-type: none"> a. Finančnú hotovosť: <ul style="list-style-type: none"> • V hotovosti do pokladne zariadenia,

Štandard kvality č. 4.4	Príručka implementácie podmienok kvality	Ev.č.: PK3/IS/01/2020 Výtlačok číslo: 1
Verzia: 01 Platná od: 15.01.2020	Pravidlá pre prijímanie darov v DS Koškovce <i>(interná smernica)</i>	Strana Strana 3 z 8

	<ul style="list-style-type: none"> • Prevodom na bankový účet, • Poštovou poukážkou na adresu či na bankový účet, <p>b. Vecné dary hmotného charakteru.</p> <p>2. Činia tak dobrovoľne, bez nátlaku a podľa vlastného uváženia, bez nároku na ďalšie zvýhodňovanie zo strany zariadenia. Vždy je uzatvorená darovacia zmluva.</p> <p>3. V účtovnej evidencii sa vedie podrobný prehľad o finančných daroch na špeciálnom účte - účet DS - SK06 5600 0000 0042 5164 5004.</p> <p>4. Vecné dary sú zaevidované do majetku zariadenia a vykonáva sa u nich inventúra ako u ostatného majetku zariadenia. Za zaevidovanie daru do majetku zodpovedá pracovník ekonomiky, poverený evidenciou majetku.</p> <p>5. Pokiaľ by neexistovala darovacia zmluva, v ktorej by bola vyčíslená hodnota (cena) darovanej veci, odovzdá sa ekonomickému úseku písomná informácia o tom, kto, kedy, komu, akú vec daroval, a odhadne sa jej cena (podľa obvyklých cien v obchode).</p>
Osoby poverené prijímaním darov	<p>1. Finančné a vecné dary za zariadenie je oprávnený prijímať štatutárny zástupca zariadenia – starosta obce Koškovce. V prípade jeho neprítomnosti vedúca zariadenia – osoba zodpovedná za poskytovanie sociálnej služby.</p> <p>2. V prípade darovania finančnej hotovosti je táto hotovosť vložená do pokladne zariadenia a preberie ju osoba zodpovedná za ekonomickú stránku zariadenia.</p>
Darovacia zmluva	<p>1. Štatutár zariadenia uzatvára s darcom Darovaciu zmluvu. Darovacia zmluva je spracovaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží darca a jedno obdarovaný. Darovaciu zmluvu podpisuje štatutár zariadenia a v zariadení je riadne vedená evidencia darovacích zmlúv, ktorá je označená podľa kalendárneho roku, v ktorom boli vyhotovené.</p> <p>2. Darovacia zmluva musí mať právne náležitosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Zmluvné strany b. Predmet zmluvy c. Výška daru d. Spôsob poskytnutia daru e. Účel použitia. <p>3. Dôsledne sa dohliada na to, aby bol dar použitý k stanovenému účelu a nedošlo k jeho zneužitiu, príp. je osobne štatutárom alebo vedúcou zariadenia kontrolovaný. Po prijatí daru dôjde k poďakovaniu darcovi – buď v ústnej alebo písomnej forme. V prípade súhlasu darcu dôjde k prezentácii a oznámení o darovaní daru na webovej stránke obce súbežne s poďakovaním.</p>

Štandard kvality č. 4.4	Príručka implementácie podmienok kvality	Ev.č.: PK3/IS/01/2020 Výtlačok číslo: 1
Verzia: 01 Platná od: 15.01.2020	Pravidlá pre prijímanie darov v DS Koškovce <i>(interná smernica)</i>	Strana Strana 4 z 8

Zverejňovanie darovacích zmlúv a prijatých darov	<ol style="list-style-type: none"> 1. Na základe zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení zákona č. 546/2010 Z. z. je obec ako zriaďovateľ zariadenia povinná zverejňovať všetky darovacie zmluvy na svojej web stránke www.koskovce.eu 2. Zoznam všetkých prijatých darov za uplynulý kalendárny rok je súčasťou Výročnej správy za príslušný kalendárny rok. 3. Výročné správy, ako aj smernica Pravidlá prijímania darov v DS Koškovce sú zverejnené na web stránke obce www.koskovce.eu v časti Denný stacionár. 	
Záverečné ustanovenia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Táto smernica Pravidlá pre prijímanie darov v DS Koškovce nadobúda platnosť dňom 15.01.2020. 2. S touto smernicou boli oboznámení všetci prijímatelia a zamestnanci zariadenia. 3. Kontrolou dodržiavania tejto smernice je poverená vedúca DS a za komplexnú kontrolnú činnosť a realizáciu je zodpovedný štatutárny zástupca zariadenia – starosta obce Koškovce. 	
Súvisiace predpisy	Externé	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov ✓ Zákon č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení neskorších predpisov ✓ Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám ✓ Občiansky zákonník

Štandard kvality č. 4.4	Príručka implementácie podmienok kvality	Ev.č.: PK3/IS/01/2020 Výtlačok číslo: 1
Verzia: 01 Platná od: 15.01.2020	Pravidlá pre prijímanie darov v DS Koškovce <i>(interná smernica)</i>	Strana Strana 5 z 8

Príloha č. 1

DAROVACIA ZMLUVA
NA POSKYTNUTIE FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV
Uzavretá podľa § 628 Občianskeho zákonníka

Čl. 1

Zmluvné strany

Darca:

Názov:

Sídlo:

Zastúpený:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IČO:

DČO:

A

Obdarovaný:

Názov: **Denný stacionár Koškovce**

Sídlo: **067 12 Koškovce 11**

IČO: 00323179

Zastúpený: Ing. Vladimírom Babičom, starosta

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.

Číslo účtu: SK06 5600 0000 0042 5164 5004

Uzavreli v tento deň v súlade s ustanovením § 628 Občianskeho zákonníka v platnom znení túto darovaciu zmluvu.

Čl. II

Predmet zmluvy

2.1 Darca sa touto darovacou zmluvou zaväzuje bezodplatne poskytnúť obdarovanému **finančné prostriedky** (ďalej len „dar“) vo výške, (slovom)
za podmienok ustanovených v ďalšom texte tejto darovacej zmluvy.

Štandard kvality č. 4.4	Príručka implementácie podmienok kvality	Ev.č.: PK3/IS/01/2020 Výtlačok číslo: 1
Verzia: 01 Platná od: 15.01.2020	Pravidlá pre prijímanie darov v DS Koškovce <i>(interná smernica)</i>	Strana Strana 6 z 8

2.2 Obdarovaný poskytnutý dar na základe tejto darovacej zmluvy s vďakou prijíma.

2.3 Obdarovaný použije finančné prostriedky na tento účel:

.....

.....

Čl. III

Práva a povinnosti zmluvných strán

3.1 Darca prehlasuje, že na darovaných prostriedkoch neviazu iné právne povinnosti.

3.2 Darca sa zaväzuje darovať finančné prostriedky vo výške uvedenej v bode 2.1 tejto zmluvy v hotovosti do pokladne (resp. vklad na účet) obdarovaného v deň podpisu oboma zmluvnými stranami.

3.3 Obdarovaný nadobudne k darovaným finančným prostriedkom vlastníctvo v deň, kedy budú tieto odovzdané do pokladne (resp. na účet) obdarovaného.

3.4 Darca sa môže domáhať vrátenia daru, ak poskytnuté finančné prostriedky nebudú použité za účelom uvedeným v bode 2.3 čl. II tejto zmluvy.

Čl. IV

Záverečné ustanovenia

4.1 Akékoľvek zmeny tejto darovacej zmluvy vyžadujú formu písomného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami.

4.2 Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené, sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatných predpisov a noriem platných v Slovenskej republike.

4.3 Strany sa zaväzujú urovnať všetky spory vzniknuté v súvislosti s touto zmluvou predovšetkým dohodou.

4.4 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

4.5 Darovacia zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch s platnosťou originálu, pričom každá zo zmluvných strán prevezme jedno vyhotovenie.

4.6 zmluvné strany vyhlasujú, že si darovaciu zmluvu prečítali a že táto, tak ako bola vyhotovená, zodpovedá skutočne ich vôli, ktorú si vzájomne vážne, zrozumiteľne a úplne slobodne prejavili, na dôkaz čoho zástupcovia zmluvných strán súhlasia s celým jej obsahom, ktorý vyjadrujú svojím podpisom a prípadne i odtlačkom pečiatky.

Darca:

V dňa.....

.....

Podpis darcu

Obdarovaný:

v dňa.....

.....

Podpis obdarovaného

Štandard kvality č. 4.4	Príručka implementácie podmienok kvality	Ev.č.: PK3/IS/01/2020 Výtlačok číslo: 1
Verzia: 01 Platná od: 15.01.2020	Pravidlá pre prijímanie darov v DS Koškovce <i>(interná smernica)</i>	Strana Strana 7 z 8

Príloha č. 2

DAROVACIA ZMLUVA
NA POSKYTNUTIE VECNÉHO DARU
Uzavretá podľa § 628 Občianskeho zákonníka

Čl. 1

Zmluvné strany

Darca:

Názov:

Sídlo:

Zastúpený:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IČO:

DČO:

A

Obdarovaný:

Názov: **Denný stacionár Koškovce**

Sídlo: **067 12 Koškovce 11**

IČO: 00323179

Zastúpený: Ing. Vladimírom Babičom, starosta

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.

Číslo účtu: SK06 5600 0000 0042 5164 5004

Uzavreli v tento deň v súlade s ustanovením § 628 Občianskeho zákonníka v platnom znení túto darovaciu zmluvu.

Čl. II

Predmet zmluvy

2.1 Darca sa touto darovacou zmluvou zaväzuje bezodplatne poskytnúť obdarovanému tento **vecný dar** (ďalej len „dar“) za podmienok ustanovených v ďalšom texte tejto darovacej zmluvy.

Štandard kvality č. 4.4	Príručka implementácie podmienok kvality	Ev.č.: PK3/IS/01/2020 Výtlačok číslo: 1
Verzia: 01 Platná od: 15.01.2020	Pravidlá pre prijímanie darov v DS Koškovce <i>(interná smernica)</i>	Strana Strana 8 z 8

2.2 Obdarovaný poskytnutý dar na základe tejto darovacej zmluvy s vďakou prijíma.

2.3 Obdarovaný použije finančné prostriedky na tento účel:

.....

.....

Čl. III

Práva a povinnosti zmluvných strán

3.1 Darca prehlasuje, že na darovaných prostriedkoch neviazu iné právne povinnosti.

3.2 Darca sa zaväzuje darovať dar priamo obdarovanému v deň podpisu darovacej zmluvy alebo **do 14 dní** po podpise darovacej zmluvy oboma zmluvnými stranami.

3.3 Obdarovaný nadobudne k darovanému daru vlastníctvo v deň, kedy bude tento dar odovzdaný obdarovanému.

3.4 Darca sa môže domáhať vrátenia daru, ak poskytnutý dar nebude použitý za účelom uvedeným v bode 2.3 čl. II tejto zmluvy.

Čl. IV

Záverečné ustanovenia

4.1 Akékoľvek zmeny tejto darovacej zmluvy vyžadujú formu písomného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami.

4.2 Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené, sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatných predpisov a noriem platných v Slovenskej republike.

4.3 Strany sa zaväzujú urovnať všetky spory vzniknuté v súvislosti s touto zmluvou predovšetkým dohodou.

4.4 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

4.5 Darovacia zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch s platnosťou originálu, pričom každá zo zmluvných strán prevezme jedno vyhotovenie.

4.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že si darovaciu zmluvu prečítali a že táto, tak ako bola vyhotovená, zodpovedá skutočne ich vôli, ktorú si vzájomne vážne, zrozumiteľne a úplne slobodne prejavili, na dôkaz čoho zástupcovia zmluvných strán súhlasia s celým jej obsahom, ktorý vyjadrujú svojím podpisom a prípadne i odtlačkom pečiatky.

Darca:

V dňa.....

.....

Podpis darcu

Obdarovaný:

v dňa.....

.....

Podpis obdarovaného